

Les alertes Splunk

1. Sur quoi ce base les alertes
 - 1.1 Le fonctionnement de splunk
 - 1.2 Les erreurs dans les logs
 2. Les spécificités des alertes
 - 2.1 Les erreurs classiques
 - 2.2 Les erreurs spécifiques
 - 2.3 Les exclus
 - 2.4 Les riens
 3. La création d'une alerte
 - 3.1 Le titre et la description
 - 3.2 La date d'exécution
 - 3.3 La condition
 - 3.3.1 When
 - 3.3.2 Triger Once ou Trigger For each result
 - 3.3.3 Throttle
 - 3.4 L'action
 4. Les alertes mises en place
- Annexe 1: Le Run on Cron Schedule
- Annexe 2: L'envoi par mail
1. Le corps du mail
 2. Les options du mail
- Annexe 3: L'attribution d'un mail à un canal zoom

1. Sur quoi ce base les alertes [🔗](#)

1.1 Le fonctionnement de splunk [🔗](#)

Splunk permet de voir et d'analyser un fichier sur une machine extérieure depuis le bastion, à sa connexion aux autres machines. Il faut cependant préciser l'index (ou il doit regarder en premier), exemple: **index=portail_digital**. Il faudra ensuite indiquer le chemin absolue (D:\\...) avec l'attribut **source="le_chemin_de_votre_fichier"**.

1.2 Les erreurs dans les logs [🔗](#)

La plus part du temps les erreurs de logs se manifestent (si bien configuré) par 1 statut: Error

```
2025-06-01 09:03:16.9111|Error|
2025-06-01 09:03:16.9901|Error|
```

i Cependant il faudra nuancer les Erreurs coté utilisateurs et les Erreurs cotés batch:

```
2025-05-08 08:10:22.1774|Error|- Erreur pour le numPers
```

Ici une erreur coté utilisateur

2025-06-03 20:00:12,271 ERROR Batch.EnvoiNotifications.Program: Fin du batch - Erreur lors de l'exécution du batch. D\xE9tail de l'erreur : An error occurred while sending the request.- The underlying connection was closed:

Ici une erreur coté batch

2. Les spécificités des alertes [↗](#)

Chaque batch nécessite une attention particulière: dans la forme les erreurs ce manifeste de manière similaire, dans le fond parfois il faut s'adapter au batch.

2.1 Les erreurs classiques [↗](#)

On retrouve la mise en place d'un relevé d'erreurs classique avec simplement le mot Error comme sujet de recherche `index=portail_digital source="D:\\..." Error`

2.2 Les erreurs spécifiques [↗](#)

Pour les logs de batchs qui s'effectuent dans un fichier de logs ou plusieurs programme ce mélange on va sélectionner le mot d'échec du batch ainsi que le nom de programme du batch (on le trouve aux heures ou il s'exécute): `index=portail_digital source="D:\\..." Error "Midiway.Portal.Api.Adherent.Prestations.AbonnementPrestationsController"`

2.3 Les exclus [↗](#)

Parfois il faut exclure des mots de la requête Splunk qu'on sait qu'on ne retrouvera pas lors de l'erreur d'exécution d'un batch: du coup on va prendre les lignes où il y a Error mais pas avec "adhérent" ou autre personification ("numPers", ...). Pour cela on va utiliser NOT qui permet d'exclure un mot ou groupe de mot de la requête. Exemple: `index=portail_digital source="D:\\..." "Error" NOT "adhérent"`

2.4 Les liens [↗](#)

Ils sont rares, mais parfois les batchs ne donnent pas de logs quand ils sont en erreur, c'est à dire que quand ils réussissent pas le lancement rien ne s'affiche. On peut donc mettre en place une alerte simple de lecture sauf que dans le paramétrage de l'alerte on change la case:

Number of Results ▼	
is greater than ▼	0
Once	For each result

"Is greater than"

Par la case:

Number of Results ▼	
is equal to ▼	0
Once	For each result

"Is equal to"

Cela permet lorsque la requête ne lit aucun résultat (si le fichier est vide ou s'il n'a pas été créé) d'envoyer une alerte.

3. La création d'une alerte [🔗](#)

Passons maintenant à la création d'une alerte dans Splunk.

3.1 Le titre et la description [🔗](#)

Settings

Title

Description

3.2 La date d'exécution [🔗](#)

Alert type **Scheduled**

At minutes past the hour

On a le choix entre: toutes les heures à une minute qu'on définit; chaque jour à une heure qu'on définit; chaque semaine à un jour défini et une heure défini; chaque mois à un jour défini et une heure défini; **le Run on Cron Schedule fait l'objet de l'annexe 1**

- Run every hour
- Run every day
- Run every week
- Run every month
- Run on Cron Schedule

La fonction Expires (ci-dessous), est le temps maximal que Splunk garde la requête pour la rejouer si elle ne s'est pas exécuter en cas d'embouteillages dans la liste d'attente. Cela est à configurer selon vos besoins.

Expires

3.3 La condition [🔗](#)

Trigger Conditions

Trigger alert when

Trigger Once For each result

Cela correspond à la condition la requête va s'exécuter, par exemple ici **selon le nombre de résultat qui est supérieur à 0** (le 0 est modifiable en cliquant dessus), alors **déclenché l'alerte 1 fois pour tout les résultat** de la requête.

3.3.1 When [↗](#)

Cela représente la condition de lancement du début, on peut le comparer au mot celons.

- Number of Results**
Triggers based on a number of search results during a scheduled search.
- Number of Hosts**
Triggers based on a number of hosts during a scheduled search.
- Number of Sources**
Triggers based on a number of sources during a scheduled search.
- Custom**
Triggers based on a custom condition during a scheduled search.

i Pour les alertes sur les batches j'ai utilisé le Number of Results car il permet une précision supérieur à 0 sur les résultats de recherche.

3.3.2 Trigger Once ou Trigger For each result [↗](#)

Imaginons que le résultat de la requête est de 15: Trigger once permet de déclencher une fois l'alerte pour les 15 résultat et renverras les 15 lignes 1 fois (pratique pour l'envoi de mail et de .pdf car cela évite le spam sur la boîte de réception).

Trigger For each result vas déclencher l'alerte pour chaque ligne de la requête (ici 15 fois l'alerte s'affichera).

3.3.3 Throttle [↗](#)

C'est une fonction qui va permettre de limiter la fréquence d'exécution d'une alerte (même si les conditions d'exécution sont remplies), elle est souvent utilisée pour "calmer" une recherche en For each Results. On peut choisir le temps d'attente avant une nouvelle exécution de l'alerte en secondes ou minutes ou heures ou jours.

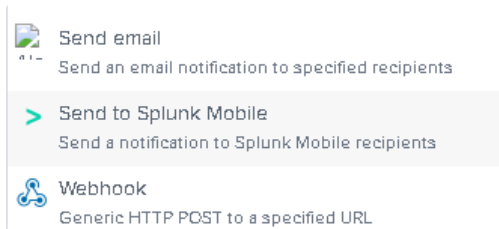
Throttle ?

Suppress triggering for

3.4 L'action [↗](#)

Cela correspond à ce que va déclencher votre alerte si elle obtient le résultat attendu. On peut voir différentes options:

- Add to Triggered Alerts**
Add this alert to Triggered Alerts list
- Log Event**
Send log event to Splunk receiver endpoint
- Output results to lookup**
Output the results of the search to a CSV lookup file
- Output results to telemetry endpoint**
Custom action to output results to telemetry endpoint
- Run a script**
Invoke a custom script



Chaque options est paramétrable.

i Comme je me suis focalisé sur l'envoi de mail, l'annexe 2 explique sa configuration.

4. Les alertes mises en place [↗](#)

Pour voir les alertes déployées, il faut ce rendre sur le git: https://itgit.emea.cegedim.grp/it-security/splunk-cis/-/blob/CIS-Files/SHD_ALL_CIS-PoleDigital-extranet/local/savedsearches.conf

i Les alertes déployées sont sous code git, ce qui rends les requêtes beaucoup plus flexible au niveau du paramétrage.

Sur le git on retrouve aussi les fichiers .csv (https://itgit.emea.cegedim.grp/it-security/splunk-cis/-/tree/CIS-Files/SHD_ALL_CIS-PoleDigital-extranet/lookups) qui servent à mes inputlookup pour faire des stats sur les erreurs à l'intérieur des logs (voir dashboard Splunk: https://splunk-et1.cegedim.com/en-US/app/SHD_ALL_CIS-PoleDigital-extranet/erreurs_logs)

Annexe 1: Le Run on Cron Schedule [↗](#)

Ce processus lors de la customisation de la date d'exécution de l'alerte permet un paramétrage plus approfondis: par exemple on peut configuré une alerte du lundi au vendredi à 03h30 (on peut configuré à la minute près).

A screenshot of a configuration interface for 'Run on Cron Schedule'. It features three input fields: 'Run on Cron Schedule' (a dropdown menu), 'Time Range' (set to 'Last 30 days'), and 'Cron Expression' (set to '0 6 * * 1'). Below the 'Cron Expression' field, there is a small text example: 'e.g. 00 18 *** (every day at 6PM). Learn More'.

Le champ ce paramètre comme cela:

* * * * *

minutes heures jours(du mois) mois jours(de la semaine)

Les différents séparateurs:

* = toutes les valeurs

, = liste de valeurs (ex tout les lundis, mardis, mercredis: * * * * 1,2,3)

- = c'est une plage (ex de lundi à vendredi: * * * * 1-5)

/ = incrément (ex toutes les 5 minutes: */5 * * * *)

(ex toutes les 2 heures: 0 */2 * * * *)

On peut aussi combiner les différents opérateurs, exemple:

Aux 10, 20, 30, 40, 50 minutes de chaque heures: 10-50/10 * * * *

Toutes les 2 heures, entre 8h et 18h, du lundi au vendredi: 0 8-18/2 * * 1-5


Pour essayer le cron rentré lors d'une requête on peut aller sur crontab.guru, on rentre ensuite le cron est une "traduction" sera disponible.

On peut aussi choisir depuis quand on veut que l'alerte s'exécute pour avoir des résultat antérieur.

Annexe 2: L'envoi par mail [🔗](#)

L'envoi par mail est une action à exécuter en cas de déclenchement d'une alerte. L'option se distingue en 2 parties distinctes: 1 le corps du mail et 2 les options rattachées au mail.

1. Le corps du mail [🔗](#)

When triggered ▼  Action icon Send email Remove

To

Comma separated list of email addresses.
[Show CC and BCC](#)

Priority

Subject

The email subject, recipients and message can include tokens that insert text based on the results of the search.
[Learn More](#)

Message

Rien de plus classique: on choisit le destinataire en premier, on choisit ensuite la "priorité" du mail (entre: lowest, low, normal, high, highest). On choisit ensuite le subject (objet) et on rentre ensuite le message que l'on veut afficher lorsqu'on reçoit le mail. A noté que ces différents champs texte peuvent prendre en compte des variables pour simplifier la configuration.

2. Les options du mail [🔗](#)

The screenshot shows a configuration panel for an alert. Under the 'Include' section, there are several checkboxes: 'Link to Alert', 'Link to Results', 'Search String', 'Trigger Condition', 'Trigger Time', and 'Allow Empty Attachment'. The 'Link to Results' checkbox is checked, and a dropdown menu next to it is open, showing 'Table' as the selected option. Under the 'Type' section, there are two buttons: 'HTML & Plain Text' (which is selected) and 'Plain Text'.

Include permet d'ajouter du contenu à votre mail:

Link to Alert = ajoute un lien vers l'alerte dans Splunk (vers sa configuration pas son résultat)

Link to Results = ajoute un lien vers le résultat de la requête

Search String = ajoute la requête de déclenchement de l'alerte

Inline =

Table = résultat directement dans le corps de l'email sous forme de tableau

Raw = résultat directement dans le corps de l'email sans formatage, sans tableau

CSV = format CSV

Trigger Condition = affiche la condition d'exécution de l'alerte dans le mail

Attache CSV = affiche le résultat de l'alerte dans un fichier .csv

Trigger Time = ajoute la date exacte de l'exécution de l'alerte

Attach PDF = affiche le résultat de l'alerte dans un fichier .pdf

Allow Empty Attachment = même si l'alerte n'a aucun résultat cela va quand même envoyer le mail, et si une PJ est incluse habituellement, elle sera générée mais sera vide.

Type se distingue en 2 options :

HTML & Plain Text:

Cela permet d'avoir une version HTML (si possible) du mail et une version texte. A sélectionné si il y a un envoi de liens, des tableaux ou encore des fichiers pour une compatibilité maximale.

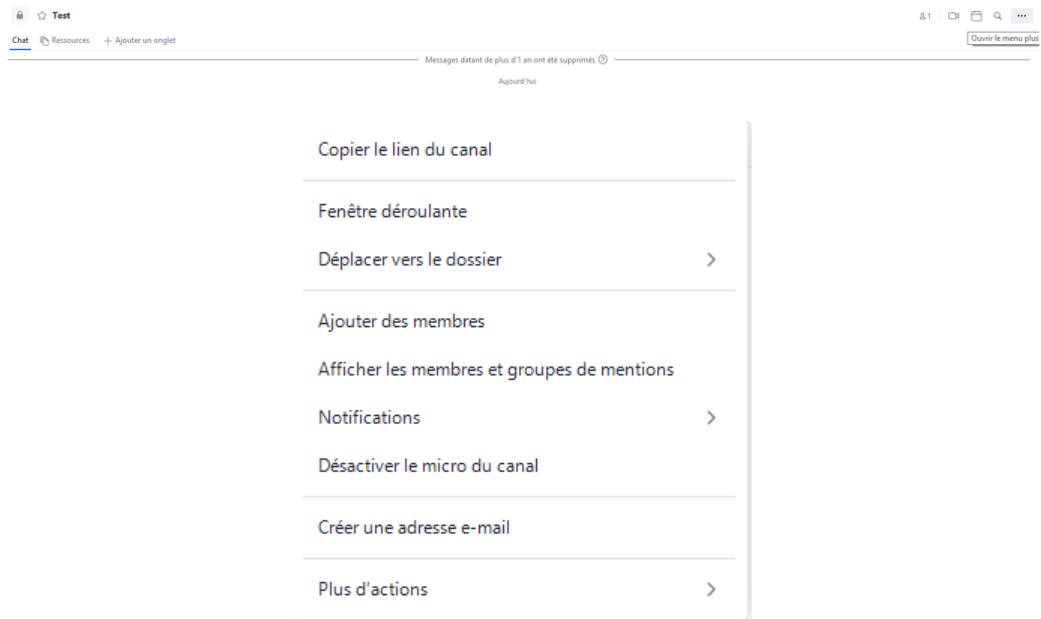
Plain Text:

Cela permet d'avoir uniquement une version texte du mail avec aucune spécificités (pas de gras rien). Très limités, je recommande d'utiliser cette option pour du monitoring très simple (pas de PJ, pas de couleur, ...).

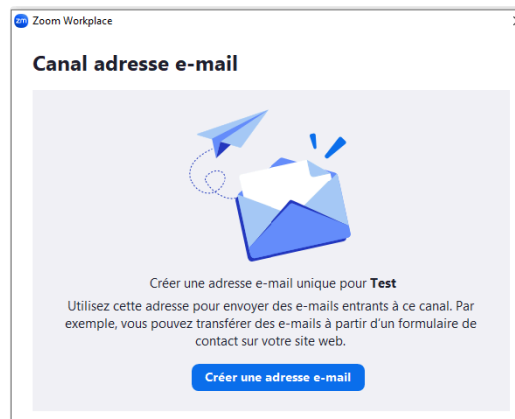
Annexe 3: L'attribution d'un mail à un canal zoom [🔗](#)

Un canal zoom peut obtenir une adresse mail, on peut ensuite se servir de celle-ci pour recevoir les alertes sans avoir besoin d'aller consulter sa boîte mail en permanence. Pour ce faire on se rends sur le canal zoom visé:

On click sur les ...



Puis sur "Créer une adresse mail"



On confirme

Et ensuite on peut copier l'adresse mail pour ainsi la rentrée dans l'alerte lors du paramétrage de mails.



Pour afficher l'adresse mail du canal après la création de celle-ci, il suffit juste de suivre la procédure depuis le début et à la place de "Créer une adresse mail" cela affichera "Afficher adresse mail du canal".

Copier le lien du canal

Fenêtre déroulante

Déplacer vers le dossier >

Ajouter des membres

Afficher les membres et groupes de mentions

Notifications >

Désactiver le micro du canal

Afficher adresse e-mail du canal

Plus d'actions >